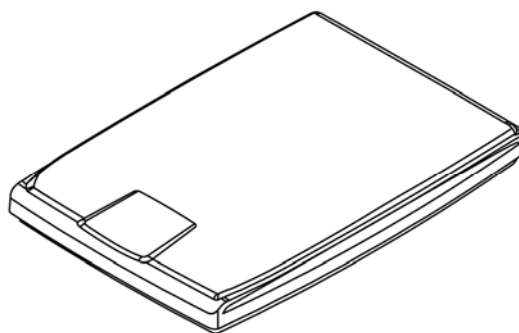


# **Avision**



**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

---

**ПЛАНШЕТНЫЙ СКАНЕР**

**PaperAir 1000N**

---

Regulatory Model Number: BF-1309B

[www.avision.com](http://www.avision.com)

### торговые марки

Microsoft является зарегистрированным торговым знаком корпорации Microsoft Corporation в США.

Windows и Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 10 являются зарегистрированными торговыми знаками либо торговыми знаками корпорации Microsoft Corporation в США и/или других странах.

Energy Star<sup>®</sup> является зарегистрированной торговой маркой в США.

IBM, IBM PC являются зарегистрированными торговыми знаками корпорации International Business Machines Corp.

Другие торговые марки и названия продукции, упомянутые в этом документе, являются торговыми знаками или зарегистрированными торговыми знаками соответствующих владельцев.

### Авторские права

Все права защищены. Без предварительного письменного разрешения компании Avision Inc. запрещается воспроизводить, передавать, переписывать, сохранять в поисковой системе или переводить на любой язык, в том числе компьютерный, любую часть этого документа в любой форме, а также любым способом, включая электронный, механический, магнитный, оптический, химический, ручной и т. д.

Дополнительные возможности оптического распознавания символов (OCR) предоставлены компанией Nuance Communications, Inc.

OmniPage Capture SDK

Nuance Communications, Inc., 2017 г. Все права защищены.

OmniPage является товарным знаком или зарегистрированным товарным знаком компании Nuance Communications, Inc.

### Гарантия

Сведения, содержащиеся в этом документе, могут быть изменены без уведомления. Компания Avision не дает гарантий, касающихся этого материала, в частности подразумеваемых гарантий пригодности для конкретных целей. Компания Avision не несет ответственности за ошибки, содержащиеся в этом документе, а также за побочные либо косвенные убытки, понесенные в результате предоставления, эффективности или использования этого материала.



### Утилизация использованного оборудования

Этот символ, изображенный на изделии или его упаковке, обозначает, что изделие запрещается выбрасывать вместе с другими бытовыми отходами. Кроме того, по соображениям защиты здоровья людей и окружающей среды его необходимо сдать в специальные пункты по восстановлению и утилизации. Для получения дополнительных сведений о пунктах сбора отработанного оборудования для переработки обратитесь в местную городскую администрацию, службу вывоза отходов или магазин, где было приобретено изделие.

## Заявление о соответствии требованиям Федеральной комиссии связи (ФКС) Часть 15

Данное устройство прошло испытания, в ходе которых было подтверждено его соответствие ограничениям для цифровых устройств класса В согласно части 15 правил FCC. При работе с устройством необходимо соблюдать следующие два условия: (1) устройство не должно создавать вредных помех; (2) устройство должно принимать любые помехи, включая помехи, которые могут вызывать сбои в его работе. Ограничения FCC для устройств класса В предназначены для обеспечения приемлемой защиты от вредных помех при использовании устройств в домашних условиях. Данное устройство генерирует, использует и может излучать радиочастотную энергию и, в случае несоблюдения указаний при установке и использовании, создавать вредные помехи для радиосвязи. Тем не менее, в каждом отдельном случае использования устройства отсутствие помех не гарантируется. Если устройство создает вредные помехи при приеме телевизионного или радиосигнала (чтобы определить это, выключите и включите устройство), попытайтесь устранить помехи одним или несколькими из предложенных далее способов.

- Измените ориентацию приемной антенны или переместите ее в другое место.
- Отодвиньте устройство подальше от приемника.
- Подключите устройство к другой розетке, не связанной с цепью, к которой подключен приемник.
- Обратитесь в магазин, в котором было приобретено устройство, или в службу технической поддержки для получения других рекомендаций.



### Уведомление о соответствии нормам Евросоюза

Изделия с маркировкой «CE» отвечают требованиям следующих Директив ЕС:

- Директива 2014/35/ЕС по низковольтным устройствам
- Директива 2014/30/ЕС по ЭМС
- Директива ЕС 2011/65/EU на содержание опасных веществ (RoHS)

Соответствие этого изделия нормам ЕС соблюдается при условии его питания через поставляемый компанией Avision адаптер переменного тока с надлежащей маркировкой «CE».

Данный продукт соответствует требованиям Class B к содержанию опасных веществ стандартов EN55022, EN55024, требованиям безопасности стандарта EN 60950 и требованиям к содержанию опасных веществ стандарта EN 50581.

\*Это устройство сертифицировано, как «светодиодное устройство класса 1



Компания Avision Inc. является участником программы ENERGY STAR® и заявляет, что это изделие отвечает требованиям ENERGY STAR к энергосбережению.

**Требования к системе**

Процессор:	Intel® Core™ i3 или выше
Память:	32-бит: 1 Гб 64-бит: 2 Гб
Оптический привод:	DVD-ROM
USB-порт:	USB 2.0 (совместим с USB 1.1)
Совместимость Операционная система:	Microsoft Windows XP (SP3), Windows Vista, Windows 7, Windows 8.x (32-бит/64- бит), Windows 10 (32-бит/64-бит)

## Руководство по безопасности изделия

Внимательно прочтите данные инструкции и выполните все указания и предупреждения перед тем, как приступить к установке и эксплуатации устройства.

Следующие указания в данном документе используются, чтобы исключить любую вероятность несчастных случаев, повреждений устройства и травм пользователя.



### **ВНИМАНИЕ**

Обозначает потенциально опасные ситуации, которые могут привести к смерти или серьезным травмам в случае нарушения инструкций.

### **ОСТОРОЖНО**

Обозначает потенциально опасные ситуации, которые могут привести к травмам легкой или средней степени тяжести, а также повреждению имущества, в случае нарушения инструкций.

### **ВНИМАНИЕ**

- Разрешается использовать только сетевой адаптер, который поставляется в комплекте с устройством. Использование любого другого сетевого адаптера может привести к пожару, поражению электрическим током и другим травмам.
- Разрешается использовать сетевой шнур и USB кабель, которые поставляются в комплекте с устройством и не содержат следов износа, порезов, истираний, не загнуты и не перекручены. Использование любого другого сетевого шнура и USB кабеля может привести к пожару, поражению электрическим током и другим травмам.
- Ничего не ставьте на сетевой шнур, не наступайте на сетевой адаптер и сетевой шнур и не сдавливайте их.
- Разместите устройство и его сетевой адаптер возле электрической розетки, чтобы сетевой адаптер можно было легко отключить.
- Если с устройством используется удлинитель, следите за тем, чтобы общий номинальный ток устройств, подключенных к удлинителю, не превышал значение номинального тока удлинителя.
- Разместите устройство в достаточной близости от компьютера, чтобы длины соединительного кабеля хватило для подключения устройства к компьютеру.
- Не оставляйте и не храните устройство и его сетевой адаптер:
  - Вне помещений
  - Возле источников сильного загрязнения или пыли, воды и тепла
  - В местах, подверженных ударным нагрузкам, вибрации, с высокой температурой и влажностью, под воздействием прямых солнечных лучей, источников яркого света или быстрых изменений температуры и влажности
- Не трогайте устройство мокрыми руками.

- Запрещается самостоятельно разбирать, изменять и предпринимать попытки ремонта сетевого адаптера, устройства или его дополнительных компонентов, кроме случаев, особо разъясненных в документации к устройству. Несоблюдение данных требований может привести к пожару, поражению электрическим током и другим травмам.
- Не вставляйте посторонние предметы в отверстия на корпусе устройства, т.к. они могут соприкоснуться с точками опасного напряжения или замкнутить компоненты. Помните об опасности поражения электрическим током.
- При возникновении следующих обстоятельств отключите устройство и сетевой адаптер от электрической сети и обратитесь к квалифицированным специалистам по ремонту и обслуживанию:
  - Сетевой адаптер или вилка повреждены.
  - В корпус устройства или на сетевой адаптер попала жидкость.
  - В корпус устройства или в сетевой адаптер попал посторонний предмет.
  - Устройство или сетевой адаптер претерпели падение или повреждение корпуса.
  - Имеются нарушения в работе устройства или сетевого адаптера (т.е. появление дыма, странного запаха, шума и других признаков), либо наблюдается очевидное ухудшение рабочих характеристик.
- Перед очисткой отключите устройство и сетевой адаптер от электрической сети.

### **ОСТОРОЖНО:**

- Не ставьте устройство на шатающемся или неровном столе. Не ставьте устройство на неустойчивую поверхность. Оно может упасть и травмировать пользователя.
- Не ставьте на блок тяжелые предметы. Это может привести к нарушению равновесия и падению устройства. При этом будет нанесена травма пользователю.
- Во избежание травм храните входящие в комплект сетевой шнур и USB кабель в местах, недоступных для детей.
- Во избежание удушья храните входящие в комплект пластиковые пакеты в местах, недоступных для детей, либо выбрасывайте их.
- Если устройство не будет использоваться в течение длительного времени, отключите сетевой адаптер от электрической розетки.

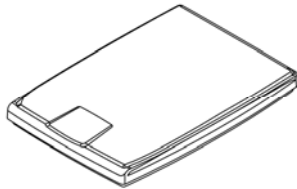
# 1. ВВЕДЕНИЕ

## 1.1 Общие сведения

Спасибо за покупку сканера PaperAir 1000N! Ниже перечислены основные отличительные черты сканера PaperAir 1000N.

- **Простое сканирование**  
Просто нажмите кнопку «Scan» (Сканировать), сканирование запустится с заданными настройками, и отсканированное изображение будет сохранено в заранее указанную папку.
- **Простой поиск**  
Просто введите ключевые слова, чтобы за считанные секунды без труда найти документы по именам файлов, данным тегов и содержимому, так как содержимое документов становится доступным для поиска после распознавания текста и сохранения в базу данных.
- **Создание доступных для поиска PDF-файлов**  
После сканирования можно создавать доступные для поиска PDF-файлы, выполняя автоматическое распознавание текста в PDF.
- **Преобразование бумажных документов в файлы Microsoft Word, Excel, PowerPoint**  
Программное обеспечение автоматически распознает текст на изображениях и сохраняет изображения и текст в файл Microsoft Word, Excel или PowerPoint.
- **Отправка электронной почтой или печать изображения сразу после сканирования**  
Можно прикрепить отсканированное изображение к электронному письму с помощью приложения эл. почты или распечатать на принтере вместо использования копировального аппарата.

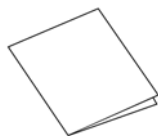
## 1.2 Комплект поставки



Основной блок сканера



Сетевой адаптер



сетевой шнур



USB-кабель

### ПРИМЕЧАНИЕ



1. Осторожно снимите упаковку и проверьте содержимое по контрольному списку. При отсутствии или повреждении какой-либо детали немедленно обратитесь к дилеру.
2. Для получения доступа к дополнительным сервисам поддержки клиентов войдите на сайт [www.avision.com](http://www.avision.com) и зарегистрируйте ваше изделие.



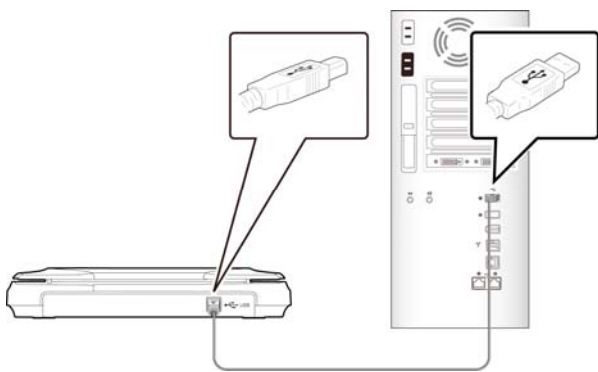
## 2. УСТАНОВКА СКАНЕРА

### 2.1 Меры предосторожности

- Не допускайте попадания на устройство прямых солнечных лучей. Прямое воздействие солнечных лучей или высокой температуры может повредить устройство.
- Устанавливайте устройство на ровную плоскую поверхность, обеспечивающую его устойчивость. При установке на наклонную или неровную поверхность могут возникнуть трудности с подачей бумаги или механические неполадки.
- Сохраните упаковку и упаковочные материалы устройства на случай его перевозки.

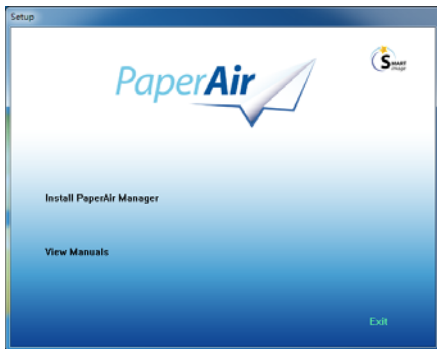
### 2.2 Подключение к электросети

Подсоедините конец USB-кабеля с **square end (квадратным разъемом)** к USB-порту сканера. Вставьте **прямоугольный разъем** в USB-порт с задней стороны компьютера.



### 2.3 Установка программного обеспечения

1. Поместите в дисковод DVD-ROM установочный диск DVD-ROM.  
>> Отобразится показанное ниже окно «**Установка**». Нажмите [**Install PaperAir Manager**].



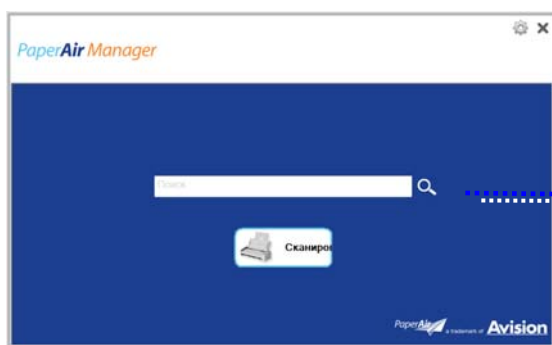
### ПРИМЕЧАНИЕ

Если окно «**Установка**» не отобразилось, дважды щелкните файл «**Setup.exe**» на установочном диске DVD-ROM в Проводнике Windows.

2. Выберите язык, который будет использоваться во время установки, и нажмите кнопку «**Далее**» .  
>> Отобразится запрос на принятие условий лицензионного соглашения.
3. Ознакомьтесь с **лицензионным соглашением с конечным пользователем**, установите флажок «**Принимаю условия лицензионного соглашения**» и нажмите кнопку «**Далее**».  
>> Отобразится запрос на принятие политики конфиденциальности нашей компании.
4. Ознакомьтесь с **политикой конфиденциальности (PRIVACY POLICY)**, установите флажок «**Принимаю условия политики конфиденциальности**» и нажмите кнопку «**Далее**».  
Выберите пункт «**Принимаю**», чтобы помочь нашей компании улучшать свой продукт, получая от вас данные о его использовании, и дать нам возможность лучше обслуживать вас. Если вы не принимаете условия нашей политики конфиденциальности, вы можете продолжить установку программы.  
>> Отобразится диалоговое окно «**Все готово для установки программы**» .
5. Для запуска установки нажмите кнопку «**Установить**».



6. Начнется установка. По окончании установки отобразится диалоговое окно «**Как подключить сканер**».
7. Включите сканер, следуя инструкциям, и подключите его к компьютеру при помощи кабеля USB.
8. Нажмите кнопку «**Готово**», когда отобразится уведомление о завершении установки.  
>> Если установка выполнена успешно, в области уведомлений панели задач Windows отобразится значок PaperAir Manager и откроется главное окно приложения. Если этого не произойдет, проверьте, включен ли сканер и подключен ли кабель USB должным образом.



Главное окно PaperAir Manager



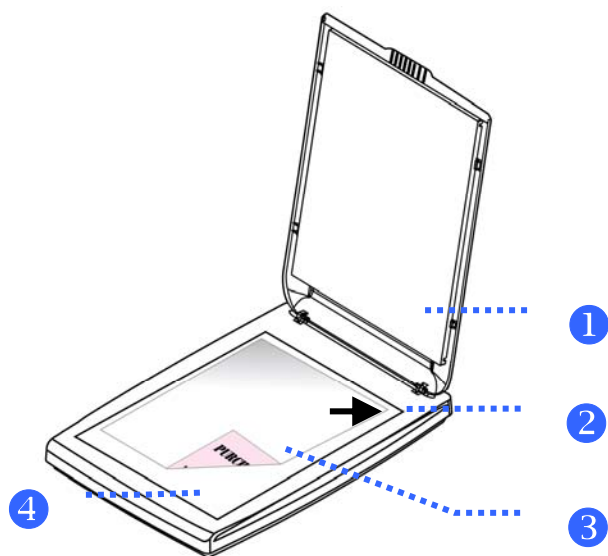
Значок PaperAir Manager в области уведомлений панели задач

9. Извлеките из дисковода DVD-ROM установочный диск DVD-ROM.

## 3. ПЕРВОЕ СКАНИРОВАНИЕ

### 3.1 РАЗМЕЩЕНИЕ ОРИГИНАЛА

1. Откройте крышку оригинала, затем поместите оригинал лицевой стороной вниз на стекло, как показано на рис.
2. Убедитесь, что верх оригинала расположен рядом с меткой совмещения.



#### ПУНКТ

#### НАЗВАНИЕ

1 Папка для документа

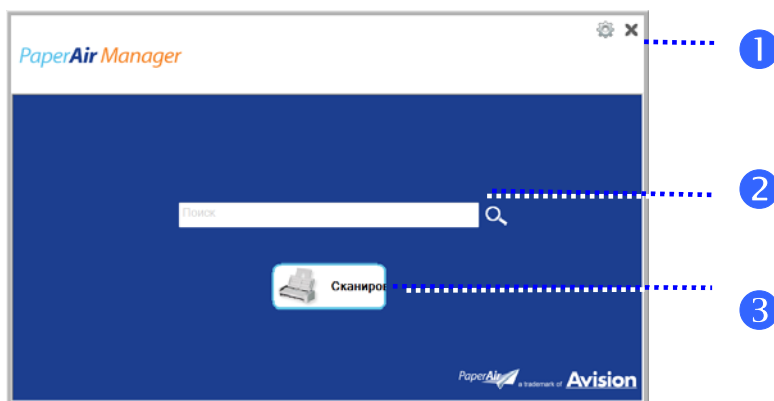
2 Метка совмещения

3 Оригинал

4 Стекло

## 3.2 Запуск приложения PaperAir Manager

После корректной установки приложения PaperAir Manager оно запустится. Отобразятся главное окно и значок PaperAir Manager.



Главное окно PaperAir Manager

№	НАЗВАНИЕ	ОПИСАНИЕ
1	<b>Параметры</b>	Расширенные настройки приложения PaperAir Manager.
2	<b>Поле ключевых слов</b>	Введите в это поле одно или несколько ключевых слов для поиска отсканированного документа в базе данных.
3	<b>Кнопка «Scan» (Сканировать)</b>	Нажмите эту кнопку для запуска сканирования с предварительно заданными настройками.



Значок PaperAir Manager в области уведомлений панели задач

### 3.3 Проверка настроек сканирования перед сканированием

1. Щелкните правой кнопкой мыши кнопку «Scan» (Сканировать), чтобы вызвать окно «Scan Settings» (Настройки сканирования).



В окне «**Scan Settings**» (**Настройки сканирования**) отображаются перечисленные ниже пункты.

## НАЗВАНИЕ

## ОПИСАНИЕ

### Image Mode (Тип изображения)

Выбор типа изображения для сканируемого документа.

**Варианты:** \***Auto (Автоматически)** Color (Цветное), Gray (Оттенки серого), Black and White (Черно-белое).

**Автоматически:** автоматический выбор типа изображения в соответствии с оригинальным документом.

### Качество изображения

Выбор оптимального разрешения для сканируемого документа.

**Варианты:** \***Автоматически Разрешение**, High (Высокое) — 600 dpi, Medium (Среднее) — 300 dpi, Low (Низкое) — 200 dpi

**Автоматически:** автоматическое сканирование документа с разрешением 300 dpi, если длина документа менее 14,8 см; сканирование с разрешением 200 dpi, если длина документа превышает 14,8 см.

### Paper Size (Размер бумаги)

Выбор подходящего размера скана.

**Варианты:**

\***Auto Crop & Deskew (Автоматические обрезка и выравнивание)**

**A4 – 8.2 x 11.6 in.**

**A5 – 5.8 x 8.2 in.**

**A6 – 4.1 x 5.8 in.**

**B5 – 6.9 x 9.8 in.**

**B6 – 4.9 x 6.9 in.**

**Postcard (Открытка) – 5.8 x 3.9 in.**

**Business Card (Визитка) – 3.5 x 2.1 in.**

**Letter – 8.5 x 11 in.**

**Legal – 8.5 x 14 in.**

**Автоматические обрезка и выравнивание:**

автоматический выбор области обрезки в соответствии с размерами документов и автоматическое устранение перекоса изображения.

### Simplex/Duplex (1 / 2 стороны)

Эта кнопка служит для переключения режимов одностороннего и двухстороннего сканирования.

Simplex (1 сторона): выберите этот режим, чтобы сканировать документ с одной стороны.

\*Duplex (2 стороны): выберите этот режим, чтобы сканировать документ с лицевой и оборотной стороны.

Обратите внимание, что наличие параметров зависит от типа сканера.

**Имя и формат  
файла**

Выбор имени и формата файла.

**Варианты:** \*JPEG, PDF, DOCX, XLSX, PPTX

\*: настройка по умолчанию

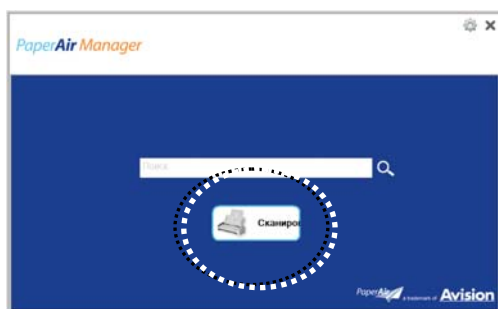
Для изменения настроек используйте это окно. Подробные сведения об изменении настроек см. в последующем разделе «Настройка приложения PaperAir Manager».

**2.** Нажмите кнопку «**OK**», чтобы закрыть окно.

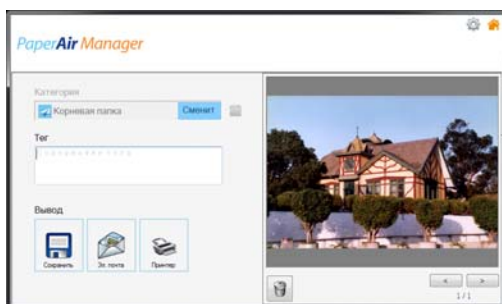


## 3.4 Сканирование документа



1. Загрузите документ в сканер.
2. Для запуска сканирования нажмите кнопку «**Сканировать**».



3. После сканирования отобразится диалоговое окно «**Предпросмотр**».



4. Если качество изображения вас устраивает, выполните в диалоговом окне «**Предпросмотр**» указанные ниже действия.

**Category (Категория):** по умолчанию эта функция отключена. Включите эту функцию и выберите пункт «», чтобы создать новую категорию в папке сохранения файлов по умолчанию (папка по умолчанию: My Documents\PaperAir Manager). Чтобы включить эту функцию, нажмите кнопку «**Параметры**»  в верхнем правом углу окна, и отобразится диалоговое окно «**Параметры**». Выберите вкладку «**Дополнительно**» и установите флажок «**Отключить Создать новую категорию**».

**Tag (Тег):** щелкните поле тегов, чтобы ввести теги во всплывающем окне. Ввод тегов позволяет повысить точность поиска, так как поисковая база данных содержит имя файла, теги и текст документа после распознавания текста.

**Output (Вывод):** вывод отсканированного изображения с помощью функций «Save» (Сохранить), «E-Mail» (Отправить эл. почтой) и «Print» (Печать).

**№**                      **ОПИСАНИЕ**

**Save  
(Сохранить)**                      Нажмите эту кнопку, чтобы сохранить отсканированное изображение в предварительно заданную папку (путь по умолчанию: My Documents\PaperAir Manager).

**E-Mail  
(Отправить  
эл. почтой)**                      Нажмите эту кнопку, чтобы открыть программу электронной почты по умолчанию и отправить отсканированное изображение как вложение.


**Print  
(Печать)**                      Нажмите эту кнопку, чтобы распечатать отсканированное изображение на принтере по умолчанию.

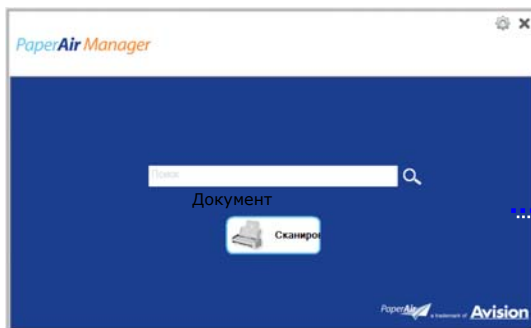
- 5.**                      Отсканированное изображение будет отправлено в указанное место назначения.

## 3.5 Поиск документа

Приложение PaperAir Manager позволяет искать документы в базе данных всех ранее отсканированных текстов, имен файлов и тегов. Текст на отсканированных изображениях распознается и сохраняется в базе данных.

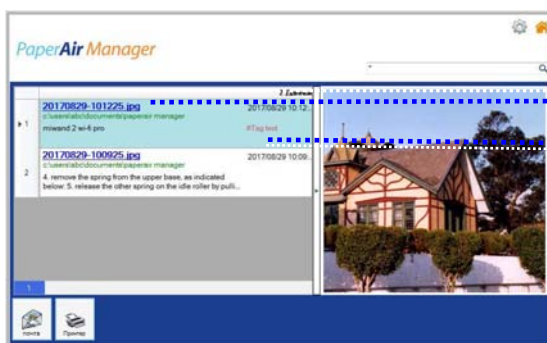
Процедура поиска документа

1. В главном окне введите одно или несколько ключевых слов в поле «**Keyword**» (**Ключевые слова**). Например: «Документ» или «Отсканированный документ». Или можно ввести символ «\*» в поле «**Keyword**» (**Ключевые слова**), чтобы найти все документы. Затем нажмите кнопку «**Search**» (**Поиск**) .



Введите в это поле одно ли несколько ключевых слов.

2. Через несколько секунд отобразятся результаты поиска. Просто выберите файл изображения, и оно отобразится в области предпросмотра.



Имя файла

Теги

Предпросмотр изображения

Также при необходимости документ можно отправить как вложение в

электронном письме, нажав кнопку  Email, или распечатать, нажав кнопку .



### ПРИМЕЧАНИЕ

Если отсканированное ранее изображение удалено, его поиск выполнить невозможно.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

Примите во внимание следующие факторы, которые могут снизить точность распознавания и поиска текста:

- наличие в документе печатей и рукописных заметок;
- слишком мелкие шрифты (в таком случае попробуйте отсканировать документ с разрешением 600 dpi).

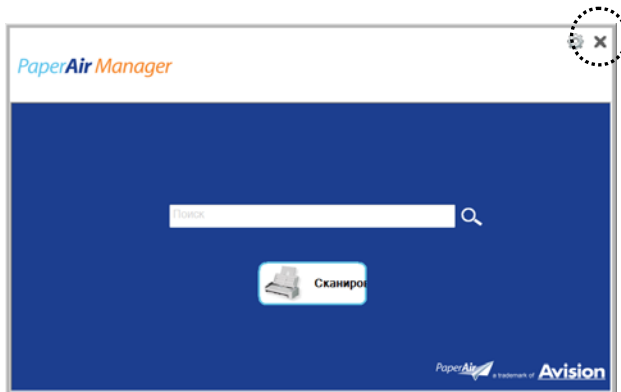
**СОВЕТЫ**

Обратите внимание, что поисковая система PaperAir Manager несколько отличается от системы Google. Если не удастся с первой попытки найти документ, попробуйте ввести ключевые слова в другой последовательности или комбинациях. Например, если сначала вы ввели ключевые слова «конфиденциальный счет-фактура», попробуйте ввести «счет» или «конфиденциальный счет», чтобы найти искомый документ.

## 3.6 Выход из приложения PaperAir Manager

Процедура выхода из приложения PaperAir Manager

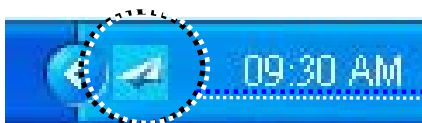
Нажмите кнопку «**Выход**» , чтобы закрыть главное окно.



## 3.7 Перезапуск приложения PaperAir Manager


Перезапуск приложения PaperAir Manager

Просто щелкните значок PaperAir в области уведомлений панели задач, и отобразится главное окно приложения.

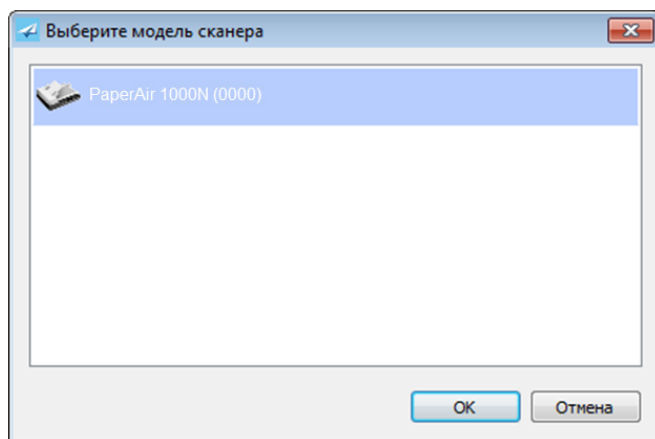


Значок PaperAir Manager в области уведомлений панели задач

Или...

Если вы случайно скрыли значок PaperAir Manager  из области уведомлений панели задач, запустите приложение PaperAir Manager, выполнив указанные ниже действия.

1. В меню «Пуск» выберите пункт «**Все программы/Программы**» > «**Avison PaperAir 1000N scanner**» > «**PaperAir Manager**».
2. Отобразится диалоговое окно «**Выберите модель сканера**».



3. Выберите модель своего сканера и нажмите кнопку «**ОК**». Отобразится главное окно PaperAir Manager.

## 3.8 Использование приложения PaperAir Manager без подключения к сканеру

PaperAir Manager — это приложение для сканирования. Но и без подключения к сканеру приложение поддерживает функцию поиска. Эта функция полезна в деловых поездках, если вы не взяли с собой сканер.

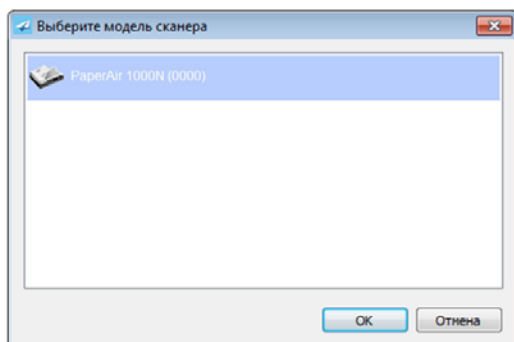
Процедура запуска приложения PaperAir Manager без подключения к сканеру

1. В меню «Пуск» выберите пункт «**Все программы/Программы**» > «**Avision PaperAir 1000N scanner**» > «**PaperAir Manager**».

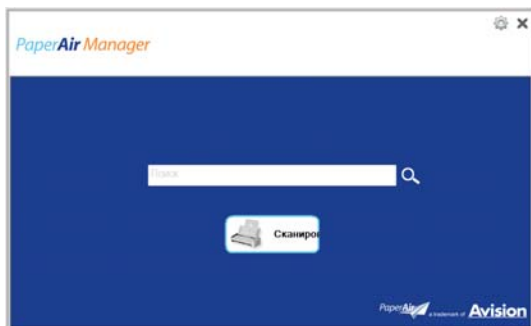
Или...

1. Или щелкните ярлык PaperAir Manager  на рабочем столе.

2. Отобразится диалоговое окно «**Выберите модель сканера**» .



3. Выберите любой сканер и нажмите кнопку «**OK**». Отобразится главное окно PaperAir Manager.



4. Введите ключевое слово в поле «**Ключевые слова**» для поиска документа. Через несколько секунд отобразятся результаты поиска.

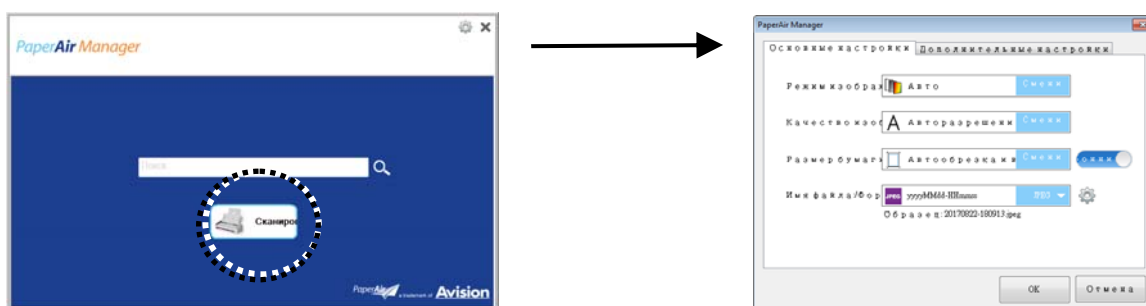
## 4. НАСТРОЙКА ПРИЛОЖЕНИЯ PaperAir Manager

В этом разделе представлено описание процедур настройки параметров сканирования в соответствии с задачами сканирования.

### 4.1 Использование окна Настройки сканирования

Для настройки функций всех кнопок используйте окно **«Настройки сканирования»**. Откройте окно **«Настройки сканирования»**, выполнив указанные ниже действия.

В главном окне щелкните правой кнопкой мыши кнопку **«Сканировать»**. Откроется окно **«Настройки сканирования»**.



В окне **«Настройки сканирования»** имеются перечисленные ниже вкладки.

- ➔ **Вкладка «Basic» (Основное)** — основные параметры сканирования, включая тип изображения, качество изображения, размер бумаги, имя и формат файла.
- ➔ **Вкладка «More Settings» (Дополнительные настройки)** — дополнительные параметры сканирования, включая удаление пустых изображений, поворот изображения и включение обнаружения подачи нескольких листов.

### 4.2 Вкладка Основное

На вкладке «Basic» (Основное) можно настроить большинство параметров. На этой вкладке можно задать основные параметры, включая настройки сканирования, имя и формат файла для отсканированного изображения.

#### 4.2.1 Выбор типа изображения

- ➔ **Режим изображения (Image Mode):**  
Выберите соответствующий режим сканирования изображения. Варианты: \*  
Автоматическое определение цвета (Auto), Цвет (Color), Серый (Gray) или Черно-белый (Black and White).



**НАЗВАНИЕ**      **ОПИСАНИЕ**

Автоматическое определение цвета (Auto)

Щелкните для автоматического определения цвета и сканирования цветного документа в режиме цветного изображения. Если документ цветной, сканер автоматически сканирует документ в цветное изображение. Если документ не цветной, сканирование выполняется в черно-белом режиме. Данный режим удобен при сканировании попеременно цветных и черно-белых документов.

**Color (Цветное)**

Выберите тип Color (Цветное), если необходимо получить цветное изображение при сканировании цветного оригинала.

**Gray (Серый)**

Выберите тип Gray (Оттенки серого), если оригинал содержит оттенки серого.

**B&W (Черно-белый)**

Выберите тип B&W (Черно-белое), если оригинал содержит только черный текст или эскиз, выполненный черными чернилами.

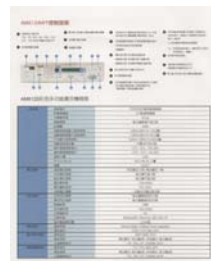
\*: настройка по умолчанию



**B&W**



**Gray**



**Color**

**4.2.2 Выбор качества изображения**

➔ **Качество изображения (Разрешение ) (dpi) :**  
 Разрешение определяется в пикселах на дюйм (ppi) (иногда обозначается в точках на дюйм - dpi). Более высокое разрешение позволяет повысить качество сканирования, но при этом снижается скорость сканирования и, обычно, приводит к созданию файлов большего размера. Например, цветное изображение в формате А4, отсканированное с разрешением 300 dpi в цветном режиме, занимает приблизительно 25 МБ дискового пространства.

В режиме оптического распознавания символов (OCR) при сканировании следует использовать

разрешение 300 dpi для большинства языков, кроме азиатских. Для азиатских языков рекомендуется использовать разрешение 400 dpi.

**Варианты:** \*Auto (Автоматически), High (Высокое) — 600 dpi, Medium (Среднее) — 300 dpi, Low (Низкое) — 200 dpi

Auto (Автоматически): автоматическое сканирование документа с разрешением 300 dpi, если документ Если длина менее 14,8 см; сканирование с разрешением 200 dpi, если длина документа превышает 14,8 см.



Низкое разрешение



Среднее разрешение

### 4.2.3 Выбор необходимого размера бумаги



**Размер бумаги:**

Выбор подходящего размера скана.

**Варианты:**

\*Auto Crop & Deskew (Автоматические обрезка и выравнивание)

A4 – 8.2 x 11.6 in.

A5 – 5.8 x 8.2 in.

A6 – 4.1 x 5.8 in.

B5 – 6.9 x 9.8 in.

B6 – 4.9 x 6.9 in.

Postcard – 5.8 x 3.9 in.

Business Card – 3.5 x 2.1 in.

Letter – 8.5 x 11 in.

Legal – 8.5 x 14 in.

**Автоматические обрезка и выравнивание:** автоматический выбор области обрезки в соответствии с размерами документов и автоматическое устранение перекоса изображения.

### 4.2.4 Выбор режима сканирования: «Simplex»

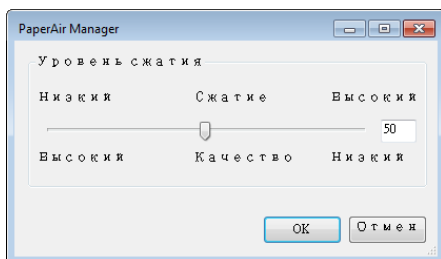
## (1сторона) или «Duplex» (2 стороны)

- **Simplex/Duplex (1 / 2 стороны):** эта кнопка служит для переключения режимов одностороннего и двухстороннего сканирования.
- Simplex (1 сторона):** выберите этот режим, чтобы сканировать документ с одной стороны.
- \***Duplex (2 стороны):** выберите этот режим, чтобы сканировать документ с лицевой и оборотной стороны. Обратите внимание, что наличие параметров зависит от типа сканера.

\*: настройка по умолчанию

### 4.2.5 Настройка имени и формата файла

- **File Name (Имя файла)**  
Имя файла может состоять из даты и времени, разделенных дефисами. Варианты: гггММчч-ЧЧммсс, ММччгггг-ЧЧММСС, гггг-ММ-чч-ЧЧ-ММ-сс. Например, «20170417-154235» обозначает дату (20170417: год, месяц, число) и время (154235: час, минуты, секунды).
- **File Format (Формат файла)**  
Отсканированное изображение документа сохраняется в выбранном вами формате файла. Выберите оптимальный формат для места назначения файла.  
**Варианты:** \*JPEG, PDF, DOCX, XLSX, PPTX
- JPEG:**  
В формате JPEG (стандарт, разработанный Объединенной группой экспертов по фотографии) при сжатии файла достигаются наилучшие результаты при передаче многоградационных цветов при минимальном размере файла. Для сжатия файла щелкните кнопку **Свойства (Properties)** . Переместите ползунок вправо или влево для увеличения или уменьшения степени сжатия. Чем выше степень сжатия, тем ниже качество изображения.

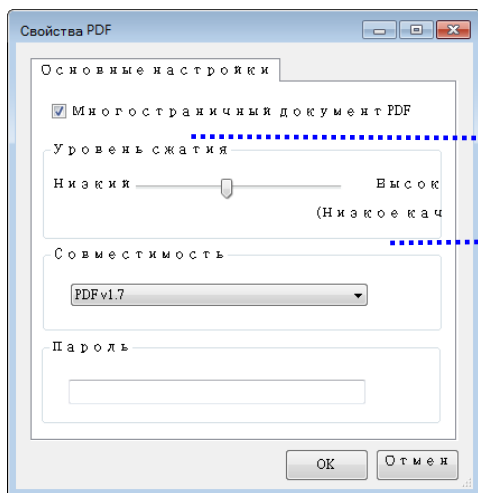


- PDF:**  
PDF(формат электронных документов) является очень популярным форматом файлов, используемых в продуктах компании Adobe. PDF-файлы

можно просматривать с помощью приложений Adobe Acrobat или Adobe Reader. Формат Multi-PDF объединяет все отсканированные изображения в один PDF-файл.

**Multi-Page PDF:** You may create a multi-page PDF file format by clicking the

Properties button  and then check [**Multi-Page PDF**]. Multi-PDF combines all the scanned images into a single PDF file.



Check this button if you wish to convert into a multi-page PDF file.

Move the slider to change your compression level.

### More Options

- **Compression Level:** Увеличьте или уменьшите степень сжатия, перемещая ползунок вправо или влево соответственно. Примечание. Чем выше степень сжатия, тем ниже качество изображения
- **Compatibility:** Или выберите нужную версию PDF: V1.0 ~ V1.7, PDF (Quick Mode), PDF/A 1a, PDF/A 1b, PDF/A 2a, PDF/A 2b, PDF/A 3a, PDF/A 3b, PDF/A 3u. Технические характеристики PDF включают в себя предыдущие версии. Характеристика PDF 1.7 включает все функции, ранее внесенные в Технические характеристики Adobe PDF для версий 1.0 - 1.6.
- **Password:** If you wish to add security to your file, type your password from the "Password" option and type your password.

**PPTX:** файловое расширение для формата файла, который используется в Microsoft PowerPoint.

**DOCX:** файловый формат документа, который используется в Microsoft Word.

**XLSX:** расширение файла электронной таблицы, которое используется в Microsoft Excel.

Приводимая ниже таблица дает представление о размере файла в зависимости от его формата.

Цветное изображение, отсканированное в формате A4 с разрешением 200 dpi:

Формат файла	PDF	JPEG
Размер файла	53KB	212KB

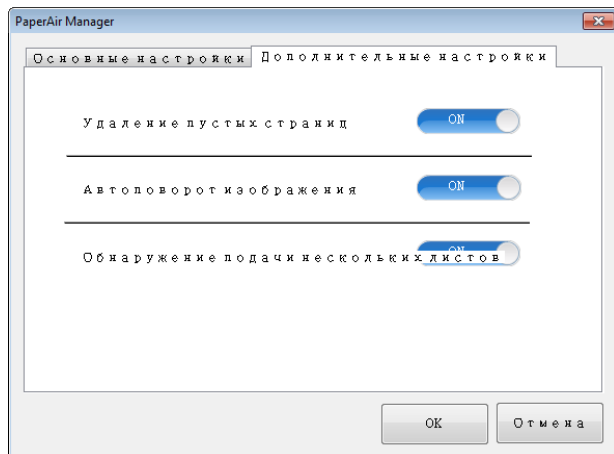


#### ПРИМЕЧАНИЯ

- Если требуется отредактировать текст документа, сохраните его в формате Microsoft Word, PowerPoint или Excel.
- Следует учитывать, чтоб при сохранении документа в формате Microsoft Word, PowerPoint или Excel шрифты могут отличаться от шрифтов в исходном документе.

## 4.3 Вкладка **Дополнительные настройки**

На вкладке «**Дополнительные настройки**» можно настроить перечисленные ниже функции.



### 4.3.1 Удаление пустой страницы

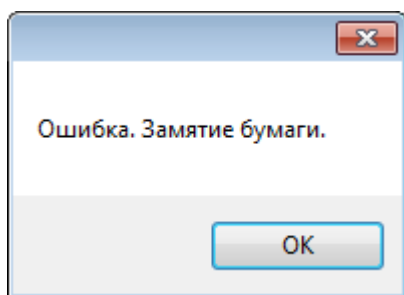
- **Blank Page Removal (Удалять пустые страницы)**  
Автоматическое удаление пустых страниц в соответствии с оптимальным порогом.  
**Варианты:** \*«On» (Вкл.), «Off» (Откл.)

### 4.3.2 Поворот изображений

- **Auto Rotate (Автоматический поворот)**  
Автоматический поворот изображений в соответствии с содержимым документа.  
**Варианты:** \*«On» (Вкл.), «Off» (Откл.)

### 4.3.3 Включение обнаружения подачи нескольких листов

- **Многостраничный документ (Multi-Feed Detection)**  
Параметр Multi-Feed Detection (Определение одновременной подачи нескольких листов) позволяет определить наложение документов друг на друга при подаче с помощью устройство для автоматической подачи документов. Одновременная подача нескольких листов обычно происходит из-за использования скрепленных документов, наличия клея на документах или заряда статического электричества. **Примечание: Наличие функции зависит от типа сканера.** При обнаружении подачи нескольких листов отобразится диалоговое окно предупреждения.



Action (Действие):

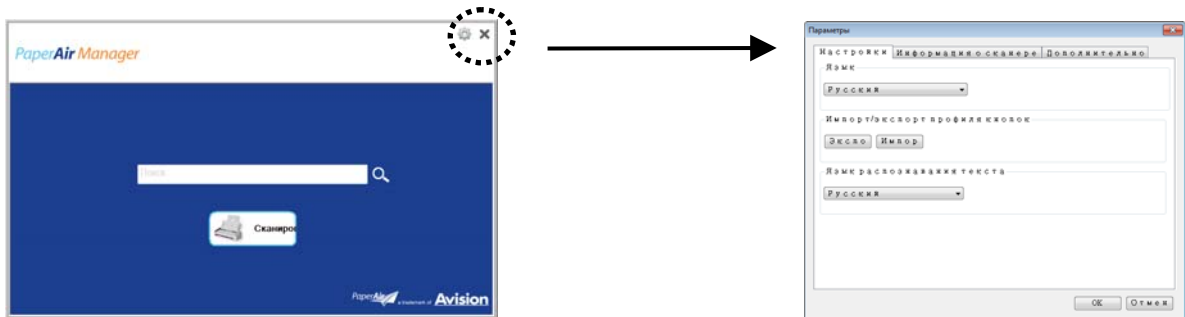
1. Выполните инструкции, указанные в диалоговом окне Warning (Предупреждение), чтобы удалить оставшиеся страницы из податчика.
2. Нажмите кнопку ОК (Да), чтобы закрыть диалоговое окно Warning (Предупреждение).
3. Сканируйте оставшиеся страницы.

## 4.4 Создание доступных для поиска PDF- файлов

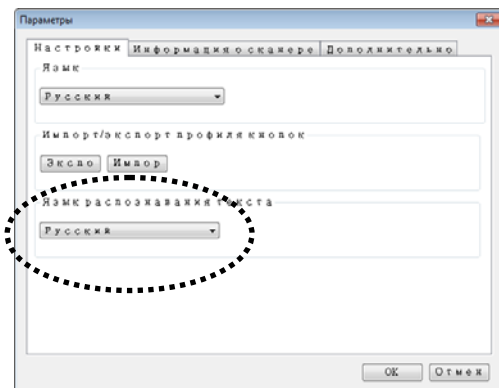
Приложение PaperAir Manager позволяет сохранять сканированные изображения в формате PDF или доступном для поиска формате PDF. Использование технологии оптического распознавания символов (OCR), которая поддерживает более ста языков, облегчает поиск и электронный документооборот.

Сохранение изображений в доступном для поиска формате PDF:

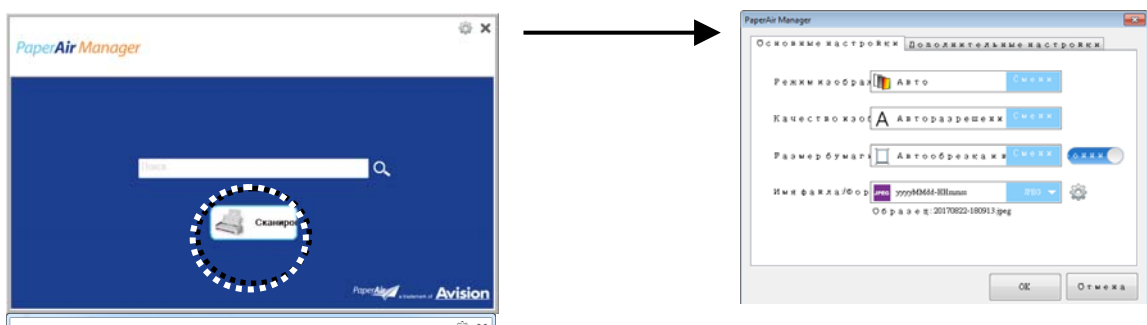
1. В верхнем правом углу главного окна нажмите кнопку . Откроется диалоговое окно «**Параметры**».



2. Выберите необходимый язык в меню «**Язык распознавания текста**».



3. В главном окне щелкните правой кнопкой мыши кнопку «**Сканировать**», чтобы вызвать диалоговое окно «**Настройки сканирования**».




4. Выберите пункт «**PDF**» в меню «**Формат файла**» и нажмите кнопку «**ОК**», чтобы сохранить настройки и закрыть диалоговое окно.

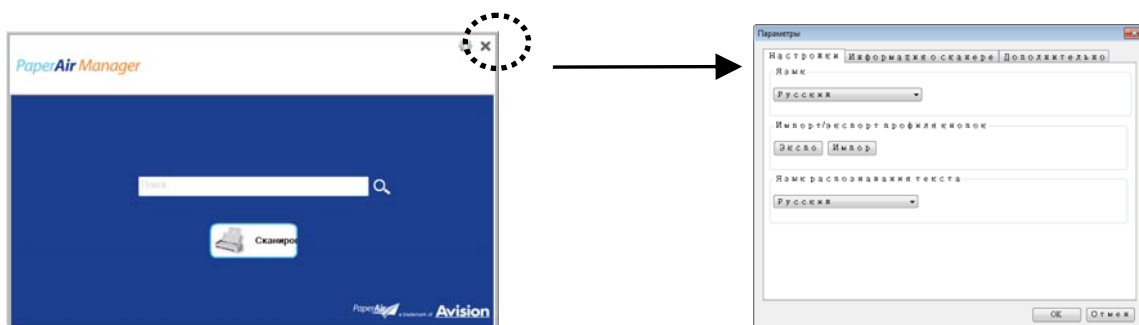


## 4.5 Использование окна Параметры

В окне «**Параметры**» можно изменять настройки приложения по умолчанию и просматривать подробные сведения, например, изменить язык интерфейса пользователя и просмотреть количество отсканированных изображений.

### Процедура вызова окна «Параметры» приложения PaperAir Manager.

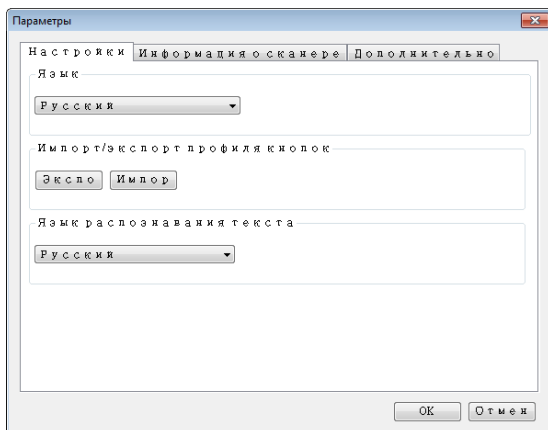
1. В верхнем правом углу главного окна нажмите кнопку . Откроется диалоговое окно «**Параметры**».



В диалоговом окне «**Параметры**» имеются вкладки «**Настройки**» и «**Сведения о сканере**», описание которых представлено в следующем разделе.

## 4.5.1 Вкладка "Настройки"

Вкладка "Настройки" включает следующие параметры:



→ **Язык (Language)**

Выберите нужный язык пользовательского интерфейса. сразу же отобразится выбранный язык.

→ **Импорт / экспорт профилей кнопок**

Эта функция позволяет копировать профили кнопок с одного сканера PaperAir 1000N на другой сканер PaperAir 1000N, не создавая профили заново.

**Экспорт:**

нажмите кнопку «**Экспорт**», чтобы сохранить текущие профили кнопок (настройки сканирования) в файл .bm2.

**Импорт:**

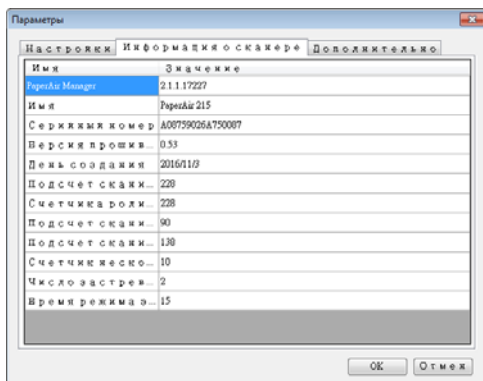
Нажмите кнопку «**Импорт**», чтобы импортировать профили кнопок (файл .bm2) с одного сканера PaperAir 1000N на другой сканер PaperAir 1000N.

→ **Язык OCR (OCR Language)**

Выберите язык для оптического распознавания символов (OCR). Использование технологии оптического распознавания символов (OCR), которая поддерживает свыше ста языков, поможет вам эффективнее выполнять поиск и обращаться с вашими электронными документами.

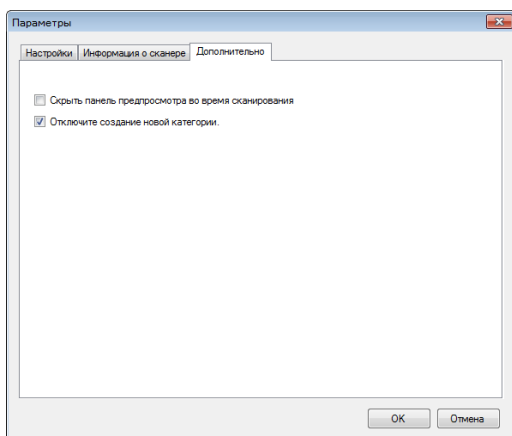
## 4.5.2 Информация о сканере

**Информация о сканере (Scanner Info).** На данной вкладке можно просмотреть всю информацию об используемом сканере, включая заводской номер, счетчик разделителя (Pad Scan Count), счетчик ролика (Roller Count) и версию встроенного ПО (Firmware Version). Эта информация может вам пригодиться, чтобы сообщить о возникших проблемах обслуживающему персоналу.



## 4.5.3 Вкладка Дополнительно

На вкладке «**Дополнительно**» отображаются указанные ниже пункты.



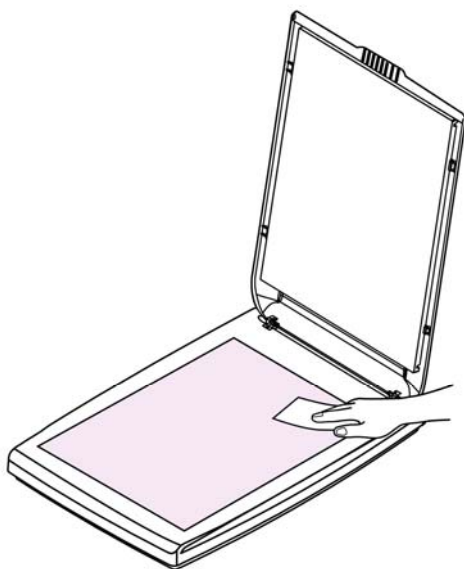
- ➔ **Hide the Preview Pane during scanning (Скрыть панель предпросмотра во время сканирования)**  
Установите этот флажок, чтобы скрыть панель предварительного просмотра во время сканирования, при этом увеличится скорость сканирования.
- ➔ **Disable to create a new category (Отключить Создать новую категорию)**  
Установите этот флажок, чтобы создать новую категорию в предварительно заданной папке для сканированных изображений.

## 5. УХОД

### 5.1 Clean the Scanner Glass

#### The Cleaning Procedures

1. Смочите ватный тампон небольшим количеством изопропилового спирта. (95%)
2. Откройте крышку оригинала, как показано ниже. Протрите стекло тампоном от одной стороны к другой.
3. Закройте крышку оригинала. Сканер готов к работе.

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Не используйте растворители и агрессивные жидкости (*например, спирт, керосин и т.д.*) для очистки компонентов сканера, так как это приводит к необратимому повреждению пластиковых деталей устройства .

## 6. УСТРАНЕНИЕ НЕИСПРАВНОСТЕЙ

### 6.1 Вопросы и ответы

**Вопросы** Почему сканированное изображение всегда получается слишком темным?

**Ответы**

1. В настройках экрана выберите режим sRGB.
2. В прикладной программе настройте параметры яркости экрана.

### 6.2 Техническое обслуживание

Прежде, чем обратиться в Avison, подготовьте информацию, указанную в разделе Вкладка Информация:Scanner serial & revision number (located on the bottom of the scanner);

- серийный номер и номер версии сканера (указан на нижней части сканера);
- конфигурация оборудования (например, тип процессора, объем ОЗУ, свободное место на диске, видеокарта, интерфейсная плата)
- версия драйвера сканера.

Адреса для обращения:

#### Штаб-квартира

Avision Inc.

No. 20, Creation Road I, Science-Based Industrial Park,  
Hsinchu 300, Taiwan, ROC

ТЕЛ.: +886 (3) 578-2388 | ФАКС: +886 (3) 577-7017

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [service@avision.com.tw](mailto:service@avision.com.tw) | Веб-сайт:

<http://www.avision.com.tw>

#### США и Канада

Avision Labs, Inc.

6815 Mowry Ave., Newark CA 94560, USA

ТЕЛ.: +1 (510) 739-2369 | ФАКС: +1 (510) 739-6060

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [support@avision-labs.com](mailto:support@avision-labs.com)

Веб-сайт: <http://www.avigation.com>

**Китай района**

**Hongcai Technology Limited**

7A, No.1010, Kaixuan Road, Shanghai 200052 P.R.C.

ТЕЛ.: +86-21-62816680 | ФАКС: +86-21-62818856

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [sales@avigation.net.cn](mailto:sales@avigation.net.cn) | Веб-сайт: <http://www.avigation.com.cn>

**Европа Площадь**

**Avision Europe GmbH**

Bischofstr. 101 D-47809 Krefeld Germany

ТЕЛ.: +49-2151-56981-40 | ФАКС: +49-2151-56981-42

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [info@avigation-europe.com](mailto:info@avigation-europe.com) | Веб-сайт: <http://www.avigation.de>

**Espaço Brasil**

**Avision Brasil Ltda.**

Avenida Jabaquara, 2958 - Cj. 75 - Mirandópolis -

CEP: 04046-500 - São Paulo, Brasil | ТЕЛ.: +55-11-2925-5025

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [suporte@avigation.com.br](mailto:suporte@avigation.com.br)

Веб-сайт: <http://www.avigation.com.br>

## 7. ХАРАКТЕРИСТИКИ

**Все характеристики могут быть изменены без уведомления.** Самые актуальные и подробные технические характеристики представлены на веб-сайте компании:  
<http://www.avision.com>

Название модели	BF-1309B
Тип сканера	Настольный планшетный сканер
Режим сканирования	24 бита 256 оттенков серого Штриховой рисунок Диффузный
Оптическое разрешение	600 dpi (т/д)
Интерфейс	USB 2.0
Требования к питанию (USB)	5В пост.тока, 500mA
влажность	10 ~ 85% RH
Эксплуатационная температура	10° C - 35° C
Габариты (Ш x Г x В)	284 x 401 x 45 mm (11.18 x 15.79 x 1.77 in.)
Вес	1.8 kg (4 lb.)